

Extern procuratiereglement

Stichting Vestia Versie 1.5

ingangsdatum 1 januari 2020

Goedkeuring / besluitvorming

Wijzigingen vastgesteld door bestuur in directieraad van 12 november 2019

Wijzigingen goedgekeurd in RvC vergadering dd 27 november 2019

Procuratieregeling

INHOUDSOPGAVE

1.	Algemeen.....	3
2.	Procuratie.....	4
2.1	Procuratiehouder A	4
2.2	Procuratiehouder B	4
2.3	Procuratiehouder C	4
2.4	Procuratiehouder D	4
2.5	Procuratiehouder E	5
2.6	Procuratiehouder F	5
2.7	Procuratiehouder G	5
3.	Overzicht procuratiehouders	5

1. Algemeen

In dit procuratiereglement worden de bevoegdheden vastgelegd van door Stichting Vestia (verder te noemen Vestia) aangewezen personen/functionarissen tot het namens Vestia aangaan van externe (financiële) verplichtingen.

Het overzicht van procuratiehouders (hoofdstuk 3) van dit reglement bevat een overzicht van de door Vestia aangewezen personen/functionarissen met bevoegdheden tot het aangaan van externe verplichtingen. Uitsluitend de personen/functionarissen vermeld in hoofdstuk 3 hebben volmacht om binnen de grenzen van de aan hen verleende procuratie externe verplichtingen aan te gaan. Vestia kan niet worden gehouden aan verplichtingen die zijn aangegaan door medewerk(st)ers die niet volgens dit procuratiereglement gevolmachtigd zijn om deze verplichtingen aan te gaan en zal deze verplichtingen derhalve als niet bindend beschouwen.

Het bestuur van Vestia is conform artikel 7 van de statuten bevoegd Vestia te besturen en heeft daartoe alle bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Het procuratiereglement ligt ter inzage op het kantoor aan het Kruisplein te Rotterdam en staat vermeld op de website www.vestia.nl. Tevens is het procuratiereglement gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

2. Procuratie

Binnen dit reglement worden de volgende procuraties onderscheiden:

Procuratiehouder A
Procuratiehouder B
Procuratiehouder C
Procuratiehouder D
Procuratiehouder E
Procuratiehouder F
Procuratiehouder G

Alle bedragen genoemd in dit reglement zijn inclusief de verschuldigde BTW.

2.1 Procuratiehouder A

- Is op grond van de statuten bevoegd Vestia te besturen en heeft daartoe alle bevoegdheden, al dan niet na goedkeuring door de Raad van Commissarissen, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

2.2 Procuratiehouder B

- Is bevoegd Vestia te binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot driehonderdduizend euro (€ 300.000,-) ten behoeve van de verkoop van nieuwbouw en bestaand bezit, het splitsen van onroerende zaken en VvE beheer;
- Is bevoegd tot het vervreemden en overdragen van vastgoed met een maximale verkoopwaarde van driehonderdduizend euro (€ 300.000,-) aan particulieren voor eigen bewoning, alsmede tot het verlenen van een volmacht aan een notaris/medewerkers van een notariskantoor om de daarvoor benodigde rechtshandelingen uit te voeren.
- Is bevoegd tot het tekenen van huurovereenkomsten betreffende de door Vestia te verhuren onroerend goed.

2.3 Procuratiehouder C

- Is bevoegd Vestia te binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot tweehonderdvijftigduizend euro (€ 250.000,-) ten behoeve van financiële en fiscale aangelegenheden, planning en control, processen en informatisering, ICT en facilitaire zaken.
- Is bevoegd tot het afsluiten van geldmarkttransacties tot een bedrag van vijftwintigmiljoen euro (€ 25.000.000,-) en een maximale looptijd van twee (2) jaar.

2.4 Procuratiehouder D

- Is bevoegd Vestia te binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot éénmiljoen euro (€ 1.000.000,-) ten behoeve van nieuwbouw, de kwaliteit van het bestaande Vestia vastgoed en collectieve energie.

Procuratieregeling

2.5 Procuratiehouder E

- Is bevoegd Vestia te binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot tweehonderdvijftigduizend euro (€ 250.000,-) ten behoeve van woonbeleid, wijkontwikkeling en dienstverlening aan klanten van Vestia;
- Is bevoegd tot het tekenen van huurovereenkomsten betreffende de door Vestia te verhuren onroerend goed.

2.6 Procuratiehouder F

- Is bevoegd tot het binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot honderdduizend euro (€ 100.000,-) ten behoeve van inhuur personeel, het aangaan en verbreken van arbeidsovereenkomsten;
- Is bevoegd tot het aangaan in inhuur van diensten en adviezen betrekking hebben aan arbeidsgerelateerde zaken.

2.7 Procuratiehouder G

- Is bevoegd tot het binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot honderdduizend euro (€ 100.000,-) ten behoeve van onderzoeken adviezen in het kader van strategisch beleid;
- Is bevoegd tot het binden betreffende het aangaan van enkelvoudige verplichtingen tot tweehonderdvijftigduizend euro (€ 100.000,-) ten behoeve van overeenkomsten op het gebied van communicatie in de breedse zin des woords.

3. Overzicht procuratiehouders

In onderstaand overzicht is weergegeven aan welke persoon/functionaris welke procuratie toekomt:

Naam	Functie	Directie	Procuratie
Dhr. A.J.M. Schakenbos	Voorzitter Raad van Bestuur	Bestuur	A
Mevr. W.F. de Mooij	Bestuurder	Bestuur	A
Mevr. C.K.E. de Jager	Directeur	Vastgoed	B
Dhr. R.C.C. Bik	Directeur	Bedrijfsvoering & Control	C
(vacant)	Directeur	Onderhoud & Ontwikkeling	D
Dhr. R. Straver	Directeur	Wonen	E
(vacant)	Directeur	Human Resources	F
Dhr. P.A.C.Tazelaar	Directeur	Strategisch Beleid en Communicatie	G

Heeft u vragen over de procuratie van een persoon? Neemt u dan contact op met het bestuurssecretariaat van Vestia. U bereikt Vestia op telefoonnummer 088 – 124 2424